熊本学園大学 e-キャンパスセンター
Kumamoto Gakuen University e-Campus Center's Magazine

e-Tsushin

2019 Vol.13

CONTENTS

P1. 更なるプログラミングのすすめ
（e-キャンパスセンター長 商学部教授 得重 仁）
P2. ecc TOPICS
P3. manaba で「学ば」の五段活用
（経済学部教授 笹山 茂）
P4. 授業アシスタント紹介
P5. 講習会について
P6-8. e-キャンパスセンターDATA

e-キャンパスセンター長
商学部教授
得重 仁

＼＼更なるプログラミングのすすめ／／

皆さんも 2020 年度から小学校でプログラミング教育が始まるということを耳にしたことがあるでしょう。「この高度情報化社会ではプログラマーが多数必要になるので、小学校からプログラミング教育を始めるのだろう」という様な感想を持った方は少なくないと思います。プログラミング教育では、プログラムを作成し、コンピュータを更に活用できる様になるという目的もありますが、プログラミングの体験により問題解決のための「論理的思考力」を身に付けるということが大きな目的となっています。2016 年春発行の e-Tsushin の川田前 e-キャンパスセンター長による「プログラミングのすすめ」の記事では、プログラミングの学習による効果などが記述されています。ここでは、「更なるプログラミングのすすめ」と題して、皆さんにプログラミングの学習の有効性について再度述べ、プログラミングの学習を始めるきっかけにして頂きたいと思います。

コンピュータはプログラム中の命令に従って動作します。そのプログラムはプログラミング言語の文法に従って人間が記述します。人間ならば、与えられた作業の命令書の中に、命令の内容としてや命令の文章が文法的におかしいと思うところを見つけたら、全体の作業内容や前後の命令の内容から判断して修正などを行うでしょう。しかし、コンピュータにはその様なことはできません。そこで、コンピュータに作業をさせる場合は、作業手順(アルゴリズムと呼ぶ)を論理的に構成し、プログラミング言語でその手順内容を正確に表現する必要があります。作業を実現する既存のアルゴリズムが複数ある場合は、効率などの点から良いものを選択する必要がありますし、存在しない場合は、自身で考案しなくてはなりません。作業の規模が大きい場合は、小さい作業に分割し、各作業に対するプログラミングを行う必要があります。そして、小さい作業を統治して作業全体を実現します。この際にも、効率的に作業を終わらせるには、作業をどう分割するのかということを考える必要があります。

プログラムの作成の流れを見ると、プログラミングの学習の経験が、現実の問題の解決に役立つとは思いませんか？プログラミングの学習により、現実の問題に対しても、問題の規模は適切か？どういう方法で解決できるのか？その方法は効率的なのか？論理的に手法をまとめられるか？などを常に考えるようになり、それらが問題の早期解決につながることでしょう。

プログラミングの学習は難しいと思われている方も少なくないと思います。最近では、初心者向けのプログラミングの入門書が多数出版されていますし、初心者向けの学習・開発環境も Web で提供されており、学習が容易な環境になっています。また、「プログラミング言語はどれがいいですか？」とよく聞かれますが、その答えは何を目的とするのかにより異なります。まずは、プログラミング関連の講義で使われている言語などから学習をすることをお勧めします。プログラミング言語の文法には似た部分が多いので、一つ言語を習得すると他の言語の修得は容易になります。

さあ、プログラミングの学習を始めてみませんか？そして、自分専用のスケジュールアプリなどを作成してみましょう。

ecc TOPICS

e-キャンパスセンターの注目ポイントです。

貸出ノートパソコン

学生用貸出ノートパソコンが新しくなりました！ノートパソコンを借りたい学生は、e-キャンパスセンターカウンターまでお越しください。学生証が必要です。

※貸出し状況は 8 ページをご覧下さい。

レッツノート

OS：Windows10

幅：283.5 mm奥行：203.8 mm高さ：24.5 mm

本体重量：1.124 kg

DVD/CD ドライブ内臓

主な使用可能ソフト：MicrosoftOffice2016

無線 LAN へ接続可能

OS・Office

e-キャンパスセンターの Windows パソコンの OS が変わりました！Windows 7 のサポート終了が 2020 年 1 月に差し迫っているため、2019 年度より Windows10 へ移行しました。また、MicrosoftOffice も 2010 から 2016 になりました。

※MicrosoftOffice の講習会を 5 ページで紹介しています。

ログイン画面が変わりました！

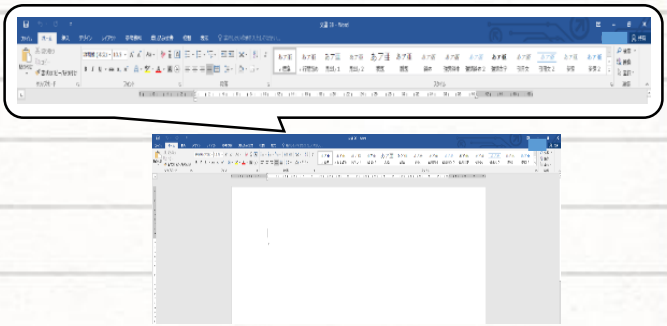
Old

Windows 7

New!

Windows 10

見た目が変わりました！



Word2016

e-ラーニング

e-ラーニングとは、インターネットなどの情報通信技術を活用した学習のことをいいます。2019 年度より MicrosoftOffice2016(Word,Excel,PowerPoint)の基本操作が学べる e-ラーニング教材が利用できるようになりました。課題やレポートなどを作成する時に役に立つこと間違いなし！予習・復習に是非ご活用ください！

アクセス方法：e-キャンパスセンターHP→リンク集→
e-ラーニング→Microsoft Office 2016(学内専用)
※もしくは右記 QR コードより※

manaba で「学ば」の五段活用

経済学部　経済学科
笹山　茂先生

私ははっきり言って字が下手です。汚いです。板書は見にくいです。昔の学生には「ごめんなさい」というしかありません。ワープロが出てきたときは何と嬉しかったことでしょう。その後、パワーポイント（私はkeynote派ですが）とプロジェクターで講義ができるようになり小躍りしました。板書する必要がなくなったのです。暫くすると、スクリーンをパシャパシャする学生が現れ始めました。そこで、manabaの登場です。本学では2015年から全学的に運用が始まりました。まず、事前にmanabaのコンテンツに講義ノートを公開しました。パソコンからだけでなくスマホからも見ることができます。学生にとっても福音となったことでしょう。ノート取りに追い立てられることなく、私の話をじっくり集中して聴けることになったのですから。スライドのめくりが早すぎるとか、逆に遅いとか学生から文句を言われることもなくなり、私にとってもストレスが減りました。

講義ノートを見た上で講義に参加してもらえば、学生にとっては予習になります。講義ノートの提供だけではもったいない。復習はどうしようか。講義内容の理解度を測るにはどうしたらいいか、などをあれこれ考えを巡らします。講義内容のまとめを文章として書いてもらえれば、その過程そのものが講義内容の復習になります。授業内で小テストを実行すれば、理解度がその場で把握できます。manabaの小テストには自動採点機能がついているので、結果がすぐわかります。最近はグラフ表示がついたので見栄えも良くなりました。小テストは基礎的な内容の確認のため、授業後のレポートは学生の要約能力と文章力向上に役立ちます。小テストは教室内でやらないと意味がありません。来週提出してくださいとやると皆良い結果を報告します。ところが学期末試験では見事に裏切られます。これは私の体験です。実は私は小テストよりレポートに現れた学生の文章にこそ、全般的な基礎能力（地頭というのでしょうか）が現れるとみています。ただ、レポートを全部読むのは時間もかかるし結構しんどいです。全てのクラスでmanabaを利用しているので、今年度の秋学期は毎週、合計300通超に目を通すことになります。私にとってはある意味修行であり、授業改善の種子が潜んでいると思っています。以上のことが全てmanaba内だけで完結するというのが素晴らしい。

学生は、講義ノートで予習します。小テストで基礎事項を理解します。授業後には、講義内容をレポートにまとめるという復習作業を展開します。私は、学生のレポートをたくさん読んで、素晴らしい学生を発掘したり、学生からの批評を受けて授業改善に取り組みます。これを称してmanabaでの学びの「五段活用」。こんなにやって、学生の成績が上がらなかったらそれこそ惨めです。実はmanabaを利用すれば利用する程、学期末の試験結果が良くなることが統計的にも確認されています[1)]。さあ、iPad、Apple Pencil、iPhoneを抱えて教室へ向かいましょうか。

（注１）笹山茂(2018)「経済学教育とLMS:活用と効果分析」熊本学園大学経済学会 『経済論集』第24巻第1-4合併号

※manabaとは、予習復習や講義・授業を支援する、クラウド型の教育支援システムです。

授業アシスタント紹介

皆さんはパソコン教室での授業をサポートする授業アシスタントについてご存知ですか？毎年 20 名以上の本学の学生が授業アシスタントとして活躍しています。現役授業アシスタントの声を聞いて一緒に働いてみませんか？

授業中にアシスタントの先輩から誘われた事がアシスタントを始めたきっかけです。パソコンの知識が身につく事はもちろん、「コミュニケーション」能力も身につきます！他学年や他学科の普段の大学生活では話さない人達と接する事が出来るため、日々楽しみながら飽きる事なく業務を行っています！授業の空き時間に楽しく働けるので、アシスタントはとってもおすすめです♪

経済学部 4 年
那須 仁予さん

商学部 2 年
宮本 真菜さん

子供の頃からパソコンに触れる機会が多かった事と、商業高校出身なので高校で学んだ事を活かせるのではないかと思い応募しました。私は教職を目指しているので、実際に受講生に教えるという経験は、知識が深まるのと同時に指導力の向上にも繋がると思っています。また、他学部の先生や学生とも親しくなる事が出来ますので、充実した学生生活を送りたいと思っている人はぜひ応募してみて下さい！

社会福祉学部 4 年
田代 香苗さん

他学部の講義のアシスタントをする際、先生や学生と関わる事で、私の所属する学科では学べない英語や日本経済等の知識も学ぶ事が出来ました！アシスタントの先輩方や e-キャンパスセンターの職員の皆さんは、とても優しい方々ばかりで、何でも教えてくださいます。パソコンが得意な方はもちろん、パソコンは苦手だけど、スキルアップしたい方など、たくさんのご応募お待ちしています♪

外国語学部 3 年
大塔 拓歩さん

私は先輩方からこのアシスタント業務を紹介され、以前取得していた Office 系ソフトの資格を活用したかったのが理由でした。アシスタントを始めてからは、自分が知らなかったスキルを学べ、実際に学生に教える事で自分自身の復習にも繋がりました。アシスタント業務をこなせるか心配でしたが、優しい先輩方からのアドバイスもあり、少しずつ成長できました。みなさんも是非応募してみて下さい！

講習会 開講中！

!!受講費無料!!

Windows

【①Windows 基礎コース】
タイピング練習ソフトを使っての文字入力、印刷の方法等
【②Word 入門コース】
文書の作成方法、図形の操作、表作成、文字の装飾等
【③Excel 入門コース】
データ入力、表作成、数式、簡単な関数、グラフの作成等
【④Power Point 入門コース】
スライドの作成方法、図やワードアートの挿入、
アニメーションの設定等

Macintosh

【①Macintosh 基礎コース】
パソコン初心者を対象に、コンピュータの電源の入れ方、
「macOS」の基本的な使い方、文字入力、印刷方法等
【②動画編集入門コース】
パソコン初心者を対象に、動画の取り込み方から、
「iMovie」の基本的な使い方、DVD ディスク作成等

ICT

【Google Apps コース】
本学の電子メールで使用する「Gmail」の設定や使い方、
パスワードの変更、便利なカレンダーやドライブ機能等

タイピング

【タイピング練習コース】
＊タイピング初心者を対象に、
タイピング練習用の定番ソフトの使い方を説明
＊キーボード入力に不安がある方、
タイピングができるようになりたい方へお勧め
※教室の空き状況とスタッフの運営状況により、
実施ができない場合がございます、あらかじめご了承ください。

e-キャンパスセンターでは、講習会を実施しています。
パソコン操作に自信がない、授業についていけるか心配…。
そんな方を対象に、パソコンの基本的な知識や操作を
e-キャンパスセンタースタッフが教えます。
※資格取得の為の講習ではありません※
講習会は 1 コマ 90 分を予定しています。更にスキルアップを
目指す方は、1 つの講座を 2 コマ分受講する事もできます。
また、講習会は学生だけでなく、教職員・院生も受講可能です。

受講方法

○受付期間 ： 月曜日～金曜日（土・日・祝を除く）
○開催場所 ： 14 号館 4 階 PC 教室（教室は当日カウンターにてお知らせ）

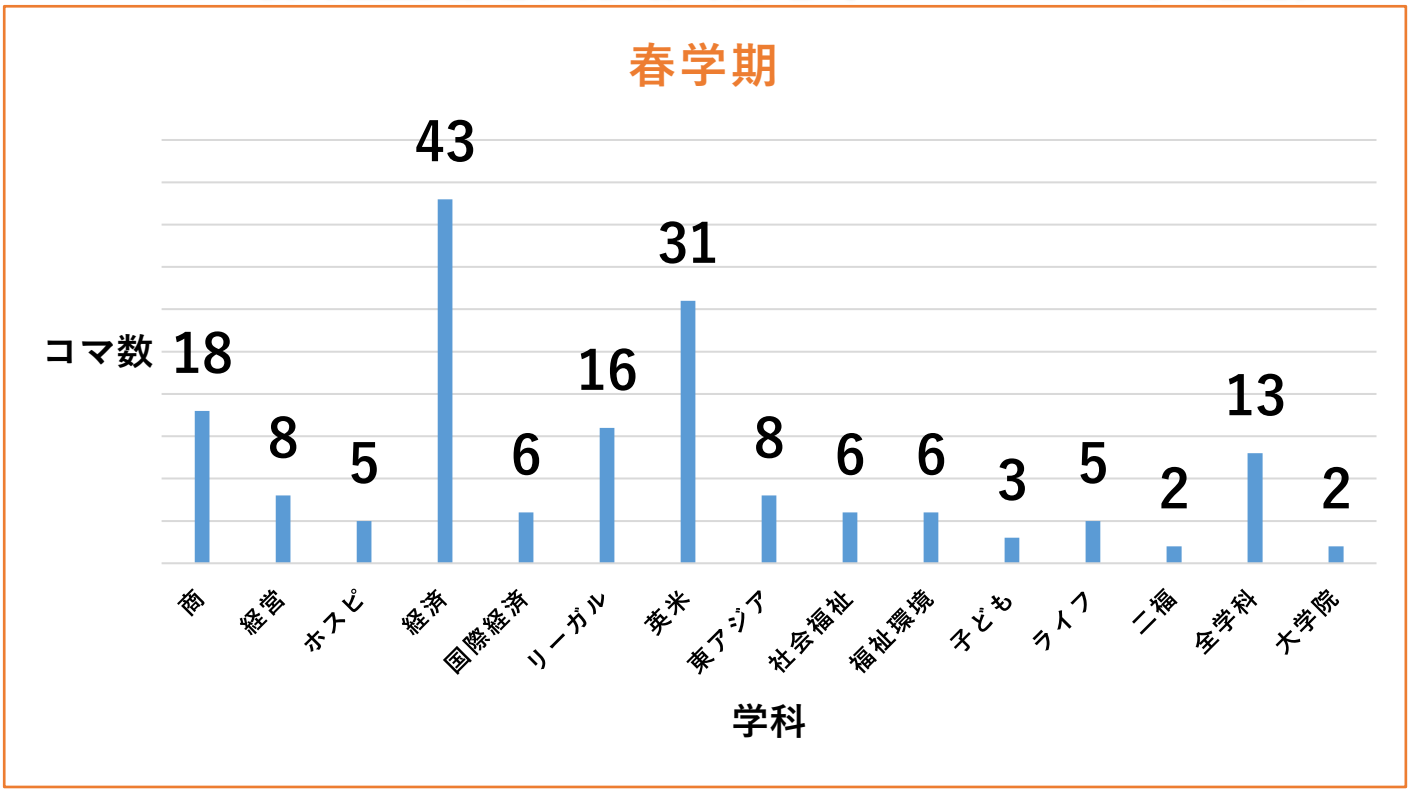
e-キャンパスセンターにて
受講したい講座を選択して、
学生証・教職員証を提示

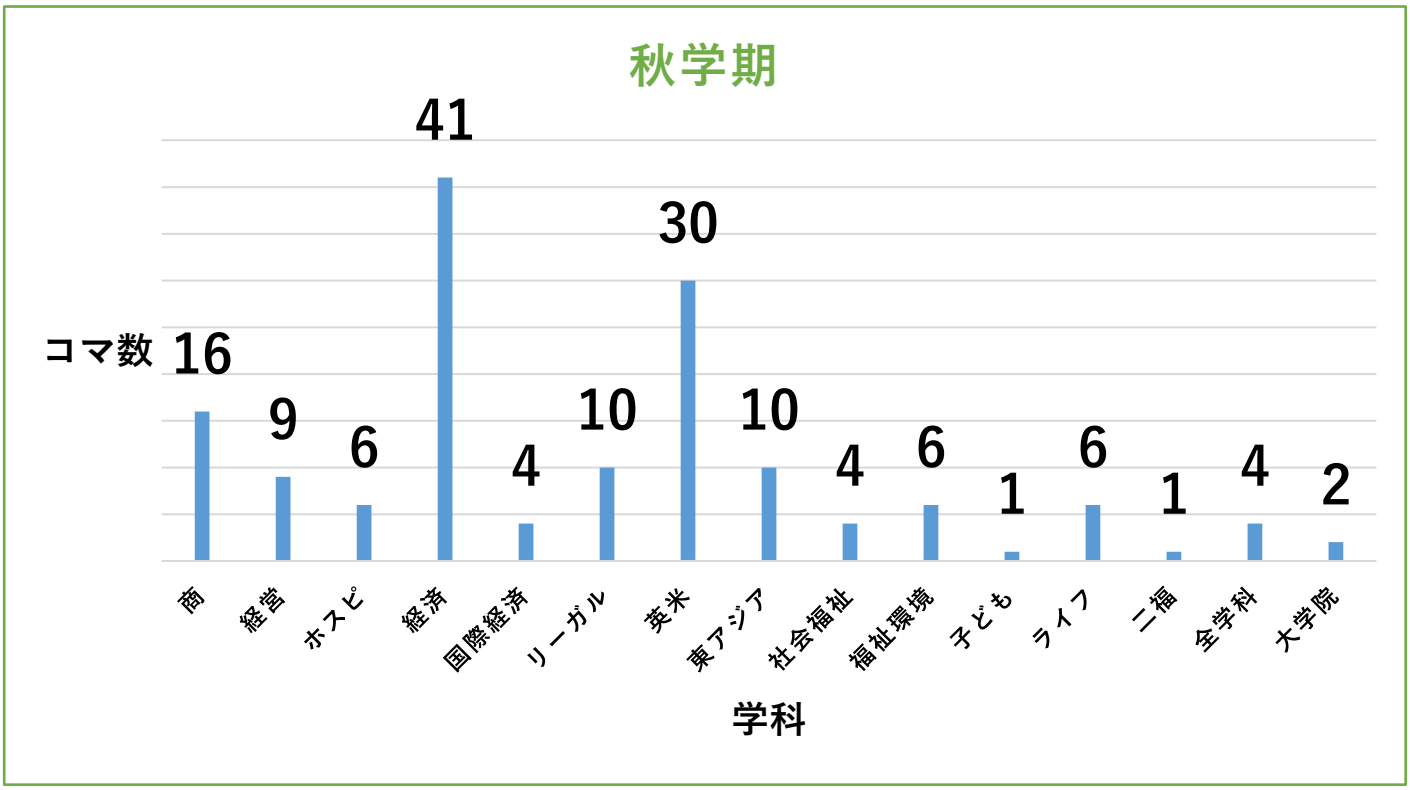
○限目
○限目
受講したい日程・時間を選択

メールが届く

e-キャンパスセンターDATA

PC 教室使用状況(2018 年度)





※授業の時間割をもとに集計。

印刷状況(2018 年度)

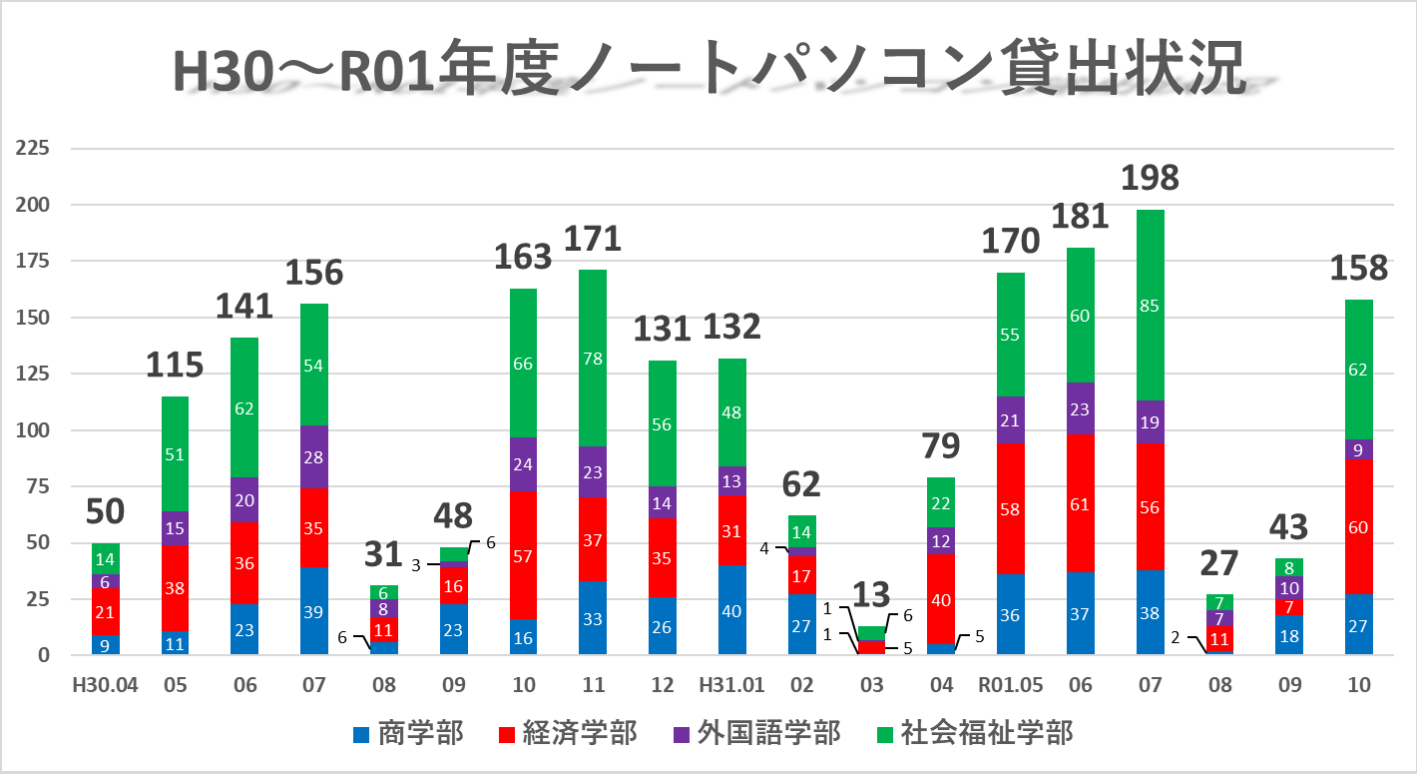
《学部・大学院別》

学部	学科	印刷枚数(枚)
商学部		151,907
	商学科	68,319
	経営学科	52,095
	ホスピタリティ・マネジメント学科	31,493
経済学部		316,354
	経済学科	162,987
	国際経済学科	479
	リーガルエコノミクス学科	152,888
外国語学部		62,936
	英米学科	50,383
	東アジア学科	12,553
社会福祉学部		201,947
	社会福祉学科	49,418
	福祉環境学科	35,669
	子ども家庭福祉学科	51,262
	ライフ・ウェルネス学科	50,336
	社会福祉学科（二部）	15,262
大学院		103,680

《学年別（学部のみ)》

学年	印刷枚数(枚)
1年生	98,716
2年生	181,910
3年生	251,707
4年生 ※卒業延期生を含む	200,811

※印刷システム「PaperCut」をもとに集計。



※貸出ノートパソコンの紹介は 2 ページをご覧ください。

制作・編集
熊本学園大学
KUMAMOTO GAKUEN UNIVERSITY
e-キャンパスセンター
〒862-8680　熊本市中央区大江 2 丁目 5 番 1 号
TEL：096-371-7434（直）　096-364-5161（代）
URL：https://www.ecc.kumagaku.ac.jp/