

# 印刷ポイント追加申請書

熊本学園大学長 殿

学籍番号   
氏 名

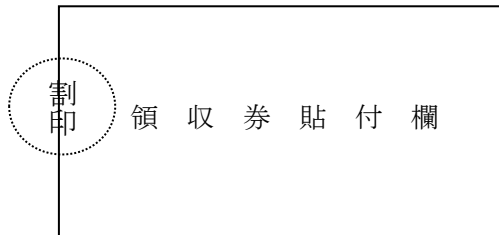
私は、「熊本学園大学印刷システムの利用に関する内規」に準じ、下記の事項に同意の上、印刷ポイントの追加に必要な経費を添えて申請致します。

## 記

- 印刷ポイントの追加に必要な料金は、1ポイントにつき5円とします。
- 印刷ポイントの追加後の返金はありません。
- 印刷ポイントは当該年度のみ有効です。翌年度以降への繰越はできません。

追加印刷ポイント：

(注) 追加印刷ポイント分の領収券を貼付して下さい。



所管部署記入欄		受付日付印
受付担当者		
事務処理日		
事務処理担当者		

-----キ-----リ-----ト-----リ-----



## 領 収 書

¥  - 氏 名

受付日付印

上記の金額を印刷ポイントの追加の経費として領収しました。

熊本学園大学 経理課